



**UNIVERSIDAD JUÁREZ DEL ESTADO DE DURANGO**  
**FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS POLÍTICAS**  
**SECRETARÍA ACADÉMICA**  
Programa: Licenciatura en Derecho



<b>Nombre de la materia:</b>	<b>DERECHO PROCESAL ADMINISTRATIVO</b>
<b>Clave</b>	<b>7060</b>
<b>Ubicación de la materia:</b>	<b>Área disciplinar</b>
<b>Academia</b>	
<b>Semestre</b>	<b>Séptimo</b>
<b>Prerrequisitos:</b>	<b>Derecho Administrativo</b>
<b>Responsabilidad:</b>	<b>Obligatoria</b>
<b>No. de horas presenciales/semanales:</b>	<b>Tres</b>
<b>No. de horas de estudio independiente/semanales</b>	<b>Tres</b>
<b>No. de horas prácticas o de campo/semanales:</b>	<b>Una</b>
<b>Créditos Otorgados:</b>	<b>Siete</b>

<b>OBJETIVO DEL ÁREA DE FORMACIÓN BÁSICA</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	
<b>JUSTIFICACIÓN</b>	
<b>METODOLOGÍA DE TRABAJO</b>	
<b>RECURSOS DIDÁCTICOS</b>	
<b>MEDIOS PARA LA ENSEÑANZA</b>	

<b>NO. Y NOMBRE DE LA UNIDAD Y NOMBRE DE SUBTEMAS</b>	<b>OBJETIVOS PARTICULARES</b>	<b>ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA/APRENDIZAJE</b>	<b>ACREDITACION DE LA UNIDAD</b>
<b>UNIDAD I</b> <b>NOCIONES PRELIMINARES</b> <b>1. QUE ES EL DERECHO PROCESAL ADMINISTRATIVO</b> <b>2. LA ACTIVIDAD DEL ESTADO</b> A. ATRIBUCIONES DEL ESTADO B. FUNCIONES DEL ESTADO <b>3. EL ACTO ADMINISTRATIVO</b> LOS DIFERENTES ACTOS ADMINISTRATIVOS		<b>ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Exposición breve por parte del maestro de los conceptos a tratar en clase</li> <li>◇ Práctica individual o grupal de acuerdo al tema de cada clase</li> <li>◇ Exposición por parte del alumno de temas congruentes a lo visto en clase</li> <li>◇ Discusión grupal sobre las exposiciones</li> </ul>	Evaluación continua a cargo del docente, mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Participación en clase,</li> <li>◇ Elaboración de tareas,</li> <li>◇ Integración de portafolio de evidencias, con las tareas y prácticas realizadas durante el curso.</li> <li>◇ Asistencia,</li> <li>◇ Exámenes parciales</li> </ul>

<p>A. LA CONCESIÓN DEL SERVICIO PUBLICO  B. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO  C. ELEMENTOS DEL ACTO ADMINISTRATIVO  D. EFECTOS DEL ACTO ADMINISTRATIVO  E. EJECUCIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO</p> <p><b>4.LA EXTINCIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS</b>  A.LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS IRREGULARES.  B.NULIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS  C.LA RTEVOCACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS</p> <p><b>5.LA EXPROPIACIÓN POR CAUSA DE UTILIDAD PÚBLICA</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Dar tutorías</li> <li>◇ Presentación de tareas y ejercicios</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Toma de notas</li> <li>◇ Mapas mentales</li> <li>◇ Mapas conceptuales</li> <li>◇ Análisis de temas</li> <li>◇ Realización de investigaciones</li> <li>◇ Estudiar y analizar casos</li> <li>◇ Explicar con propias palabras</li> <li>◇ Autoevaluación</li> <li>◇ Recibir tutorías Estudiar en forma independiente.</li> </ul>	
<p><b>UNIDAD III CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO (SEGUNDA PARTE)1.LOS INCIDENTES PROCESALES</b>  A. INCIDENTES DE PREVIO Y ESPECIAL PRONUNCIAMIENTO</p>		<p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Exposición breve por parte del maestro de los conceptos a tratar en clase</li> <li>◇ Práctica individual o grupal de acuerdo al tema de cada clase</li> </ul>	<p>Evaluación continua a cargo del docente, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Participación en clase,</li> <li>◇ Elaboración de tareas,</li> <li>◇ Integración de portafolio de evidencias, con las tareas y prácticas realizadas durante el curso.</li> </ul>

<p>a) INCOMPETENCIA POR MATERIA  b) ACUMULACIÓN DE JUICIOS  c) NULIDAD DE NOTIFICACIONES  d) RECUSACIÓN POR FALTA DE IMPEDIMENTO  e) REPOSICIÓN DE AUTOS  f) INTERRUPCIÓN POR CAUSA DE MUERTE, DISOLUCIÓN, DECLARACIÓN DE AUSENCIA O INCAPACIDAD.  <b>B. INCIDENTES DE SUBSTANCIACIÓN PARALELA</b>  a) INCIDENTE DE CONDENACIÓN DE COSTAS O DE INDEMNIZACIÓN  b) INCIDENTES DE FALSEDAD DE DOCUMENTOS  c) INCIDENTES DE MEDIDAS CAUTELARES  d) INCIDENTE DE LA SUSPENSIÓN DE EJECUCIÓN DEL ACTO IMPUGNADO  e) INCIDENTE DEL CUMPLIMIENTO SUSTITUTO</p> <p><b>2.LA PRUEBA</b></p>		<p>◇ Exposición por parte del alumno de temas congruentes a lo visto en clase  ◇ Discusión grupal sobre las exposiciones  ◇ Dar tutorías  ◇ Presentación de tareas y ejercicios</p> <p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE</b></p> <p>◇ Toma de notas  ◇ Mapas mentales  ◇ Mapas conceptuales  ◇ Análisis de temas  ◇ Realización de investigaciones  ◇ Estudiar y analizar casos  ◇ Explicar con propias palabras  ◇ Autoevaluación  ◇ Recibir tutorías  Estudiar en forma independiente.</p>	<p>◇ Asistencia,  ◇ Exámenes parciales</p>
--	--	--	--

<p><b>A. LA CARGA DE LA RUEBA</b></p> <p><b>B. EL OBJETO DE LA PRUEBA</b></p> <p><b>C. PROCEDIMIENTO PROBATORIO</b></p> <p>a) OFRECIENTO DE PRUEBAS</p> <p>b) ADMISIÓN DE PRUEBAS</p> <p>c)PREPARACIÓN DE PRUEBAS</p> <p>d)DESAHOGO DE PRUEBAS</p> <p><b>D. MEDIOS DE LA PRUEBA</b></p> <p>a)LA CONFESIONAL</p> <p>b)LA DOCUMENTAL</p> <p>c)LA PERICIAL</p> <p>d)LA TESTIMONIAL</p> <p>e)LA INSPECCIÓN O RECONOCIMIENTO JUDICIAL</p> <p>f)LA PRUEBA CIENTÍFICA</p> <p>g)LAS PRESUSCIONES</p> <p>h) VALORACIÓN DE PRUEBAS</p> <p><b>3. LA SENTENCIA</b></p> <p><b>A.REQUISITOS DE LAS SENTENCIAS</b></p> <p><b>B.MOMENTO DE PRODUCIR LA SENTENCIA</b></p> <p><b>C. CAUSAS DE SOBRESEIMIENTO</b></p>			
--	--	--	--

<p><b>D. LAS CAUSAS DE ILICITUD</b>  <b>a) INCOMPETENCIA DEL FUNCIONARIO</b>  <b>b) OMISIÓN DE REQUISITOS FORMALES</b>  <b>c) VIOLACIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>  <b>d) VIOLACIÓN DE LA LEY</b>  <b>e) DESVÍO DE PODER</b>  <b>E. EFECTOS DE SENTENCIA</b>  <b>F. CONTENIDO DE LA SENTENCIA</b>  <b>G. CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA</b>  <b>H. REGLAS PARA EL ASEGURAMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LA SENTENCIA</b></p>			
<p><b>UNIDAD IV</b>  <b>1. JUSTICIA ADMINISTRATIVA</b>  <b>EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO</b>  <b>B.SISTEMAS DE CONTROL DE LEHALIADD DE LA ACCIÓN ADMINISTRATIVA</b>  <b>C.RECURSOS ADMINISTRATIVO</b></p>		<p><b>ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Exposición breve por parte del maestro de los conceptos a tratar en clase</li> <li>◇ Práctica individual o grupal de acuerdo al tema de cada clase</li> <li>◇ Exposición por parte del alumno de temas congruentes a lo visto en</li> </ul>	<p>Evaluación continua a cargo del docente, mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Participación en clase,</li> <li>◇ Elaboración de tareas,</li> <li>◇ Integración de portafolio de evidencias, con las tareas y prácticas realizadas durante el curso.</li> <li>◇ Asistencia,</li> <li>◇ Exámenes parciales</li> </ul>

<p>D. TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA  E. RECURSOS ADMINISTRATIVOS  F. EL CONTECIOSOS ADMINISTRATIVO  G. TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA  H. TRIBUNAL FEDERA DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE  I. TRIBUNALES DE LA ADMINISTRACIÓN</p> <p><b>2. LA JUSTICIA ADMINISTRATIVA Y EL PROCESO Y PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS</b></p> <p>A. EL DERECHO PROCESAL  B. LOS TRIBUNALES EN LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS  C. ANTECEDENTES HISTÓRICOS  D. ARGUMENTOS EN CONTRA Y A FAVOR  E. PROCESIMIENTOS Y PROCESOS TRIBUTARIOS.  F. CLASIFICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS</p>		<p>clase</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Discusión grupal sobre las exposiciones</li> <li>◇ Dar tutorías</li> <li>◇ Presentación de tareas y ejercicios</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Toma de notas</li> <li>◇ Mapas mentales</li> <li>◇ Mapas conceptuales</li> <li>◇ Análisis de temas</li> <li>◇ Realización de investigaciones</li> <li>◇ Estudiar y analizar casos</li> <li>◇ Explicar con propias palabras</li> <li>◇ Autoevaluación</li> <li>◇ Recibir tutorías</li> </ul> <p>Estudiar en forma independiente.</p>	
---	--	---	--

<b>Bibliografía Base y/o Textos editados para la materia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ FRAGA, GABINO, “DERECHO ADMINISTRATIVO”, ED. PORRÚA, S.A. VIGESIMANOVENA ED. MÉXICO, 1990</li> <li>✓ LUCERO ESPINOZA MANUEL, “TEORÍA Y PRÁCTICA DEL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO FEDERAL”, ED. PORRÚA, DECIMO PRIMERA ED., MÉXICO, 2011,</li> <li>✓ MARTINEZ MORALES, RAFAEL I., DERECHO ADMINISTRATIVO 2DO, CURSO., ED. OXFORD, CUARTA ED., MÉXICO, 2008.</li> <li>✓ KAYE, DIONISIO J., “NUEVO DERECHO PROCESAL FISCAL Y ADMINISTRATIVO”, ED THEMIS, CAURTA ED., MÉXICO, 2011.</li> </ul>
<b>Bibliografía complementaria:</b>	
<b>Responsable de elaboración:</b>	
<b>Fecha:</b>	25 de Agosto de 2014